

A tantárgy kódja	KCN2B11
A tantárgy megnevezése (magyarul)	<b>Közpénzügyek és államháztartástan II.</b>
A tantárgy megnevezése (angol nyelven)	Public Finances & Government Policy II.
A tantárgyfelelős intézet	<b>Államháztartástani és Pénzügyi Jogi Intézet</b>
Tantárgyfelelős neve, beosztása, tudományos fokozata	<b>Dr. habil. Nyikos Györgyi intézetvezető egyetemi docens</b>
Oktató(k) neve	
Kreditérték	2
A tanórák száma (előadás+gyakorlat)	Nappali 2ea+0gy; Levelező 10 óra/félév
Az oktatás nyelve	magyar
Előtanulmányi kötelezettségek	nincs
Meghirdetési gyakorisága	ősz
Ajánlott félév	1. félév
Szak/Szakirány (ahol megtalálható)	
A tantárgy szakmai tartalma	
Tantárgy szakmai tartalma (angol nyelven)	
Kompetenciák leírása	
Kompetenciák leírása (angol nyelven)	
Tantárgyi tematika heti bontásban	<p>A magyar nemzetgazdaság működésének alapjai. A költségvetés tervezésének módszertana, stratégiája, fiskális – monetáris aspektusai. A költségvetési törvény bevételi és kiadási előirányzatainak tervezése. Végrehajtása, és elszámoltatási rendszerének főbb jellemzői.</p> <p>Az optimális és igazságos adórendszer feltételei – az adózás tudományos, fejlődéstörténeti alapjai, regnáló gyakorlata, rendszertana, A közbeveteli jog alapjai, az adóhatóság működésének szabályozása, az adók rendszerezése</p> <p>Az adóigazgatás anyagi és eljárási jogi szabályozása, Az adózárendjéről szóló törvényi szabályozás, adóhatóságok, adóigazgatás alapjai</p> <p>A forgalomhoz kapcsolódó adók , A jövedelem adóztatásának jogi szabályozása</p> <p>A gazdasági társaságok adóigazgatási jogi környezete, Jövedéki igazgatás és VÁM bevételek</p> <p>Társadalombiztosítás közpénzügyi (gazdasági) vonatkozásai. A társadalombiztosítás jogi szabályozása, járulékok rendszere, főbb fajtái</p> <p>A magyar adóharmonizáció főbb állomásai, további törekvései, Adópolitikai kitekintő.</p> <p>A költségvetési szervek tervezési feladatai, és gazdálkodása, főbb jellemzői, követelményei. Az Állami Számvevőszék ellenőrzési tapasztalatai, javaslatai a továbbfejlesztésre.</p>

	<p>A közszféra operatív pénzügyi menedzsmentje (pénzforgalma), finanszírozási és számlavezetési rendje, az Államkincstár (ellenőrzési) és a Magyar Nemzeti Bank feladatköre. Az önkormányzati alrendszer finanszírozási, pénzforgalmi rendje. Rövid nemzetközi kitekintés központi és lokális vonatkozásban.</p> <p>Az önkormányzatok gazdálkodásának jogi szabályozási környezete. Az önkormányzatok működésének új alapjai, Az önkormányzatok, a kormányhivatalok és a járási hivatalok gazdálkodási szabályai és költségvetésük tervezése</p> <p>A közbeszerzési jog szabályai az államháztartás területén , A helyi adók és a gépjárműadó. Helyi adók tervezése, beszédese, gazdasági szerepe</p> <p>A költségvetési tervezés és végrehajtás ellenőrzésének jogi szabályozása, ellenőrzési módszertana és gyakorlata – ÁSZ- KEHI – belső ellenőrzés.</p> <p>A költségvetési gazdálkodás ellenőrzése, értékelése, különös tekintettel az eredményszemléletű államháztartási számvitel eszközeivel. Önkormányzatok, költségvetési intézmények tulajdonosi ellenőrzésének és könyvvizsgálatának főbb szabályai</p> <p>A vállalkozás folytatása számviteli alapelvének érvényesülése a költségvetési rend szerint gazdálkodóknál és közüzemi szolgáltatóknál. A költségvetési gazdálkodás fenntarthatóságának speciális szempontjai. Összefoglalás. Pót ZH megírása.</p>
Foglalkozásokon való részvétel (követelmények, elfogadható hiányzások mértéke, annak túllépésének következményei, távolmaradás pótlási lehetősége)	Az Nftv. és a TVSZ szabályaiból következően előadások látogatása kötelező, három alkalommal megengedett az igazolatlan hiányzás. Ennek túllépése esetén az aláírás megtagadható. A hallgató köteles a képzés tantervében szereplő tantárgyak tantárgyi programjaiban leírt kötelezettségeket teljesíteni, az azokban meghatározott foglalkozásokon részt venni. A kötelezettségek teljesítésének jogalapja vonatkozásában a TVSZ 19. § (1), (2), valamint (2a) bek.-ben foglaltak az irányadóak.
Félévközi feladatok	Pl: házi dolgozat
Számonkérés (ismeret ellenőrzés) módja, típusa, száma, értékelésének módszere	Pl: 2 db zárthelyi dolgozat - 3 fokozatú érdemjegy
Számonkérés pótlásának/javításának lehetősége	Pl: Egyeztetés alapján
Aláírás megszerzésének feltételei (félévvégi számonkérés módja, típusa)	(Pl: Jelenlét + félévközben sikeresen megírt 2 ZH)
Kredit megszerzésének feltétele, módja (értékelés módszere, vizsgakövetelmények)	szóbeli vizsga -kollokvium- ötfokozatú érdemjegy
Szakirodalom	<b>Kötelező irodalom:</b>

	<b>Ajánlott irodalom:</b>
Szakirodalom (angol nyelven)	
Az oktató(k) elérhetősége	