

Szükséges igazolások listája Rendszeres Szociális Támogatás

Amennyiben a csatolt dokumentumok bármelyikében harmadik személy személyes és/vagy különleges adata szerepel, úgy a harmadik személy vagy annak a törvényes képviselőjét ellátó személy által kitöltött és aláírt adatkezelési nyilatkozatának feltöltése is szükséges!*

Ezen nyilatkozat(ok) hiányában a pályázó által az igazolásban az érintettel összefüggésben hivatkozott adatok nem kerülnek figyelembe vételre a pályázat elbírálása során, illetve azok megsemmisítésre kerülnek. A nyilatkozat elérhető a következő hivatkozáson a pályázati felhívás dokumentumai mellett <https://antk.uni-nke.hu/hallgatoknak/palyazati-felhivasok>. **Nem minősül harmadik személynek a fenti rendelkezés alkalmazásában a hivatalos (hatósági, orvosi, stb.) igazolást kiállító személy, tőle hozzájárulás nem szükséges.**

Járási Hivatal/ Fővárosi Kormányhivatal Kerületi Hivatala által kiállított EREDETI és három hónapnál nem régebbi igazolás – vagy ezzel megegyező tartalmú, jegyző által kiállított okirat – arról, hogy a hallgató lakcíme (bejelentett lakóhelye, illetve tartózkodási helye) szerinti ingatlanban kik vannak bejelentve. Fénymásolat csak abban az esetben fogadható el, ha az eredeti igazolást a Pályázó az átvétőnek bemutatja. Az igazoláson név szerint kell szerepelnie az ott lakóknak, amennyiben nem a kívánt módon szerepelnek az igazoláson, az egy háztartásban élők személyazonosságát a lakcímkártyák fénymásolatával IS kérjük igazolni (születési dátum nincs feltüntetve). **Eredeti igazolás nélkül a szociális helyzet nem vizsgálható, így annak hiányában a pályázó a pontrendszer szerint pontszámra nem jogosult!** A lakcímkártyák (lakcímet igazoló hatósági igazolvány) fénymásolata csak az igazolás kiegészítésére szolgálhat.

Az igazoláson szereplő összes személy a háztartáshoz tartozik, ennek megfelelően szükséges a háztartásban élőkéről az alább leírtaknak megfelelő igazolások csatolása! Az igazolás nem lehet régebbi 3 hónapnál!

Amennyiben a Pályázó és vagy a vele egy háztartásban élők **bérelt ingatlanban** laknak, **kérjük azt szerződésmásolattal igazolni.** Ha a Pályázó név szerint nem szerepel a szerződésben, a szerződés mellett csatolni kell a bérbeadó nyilatkozatát arról, hogy a Pályázó az ingatlanban lakik bérlőként / albérlőként.

Amennyiben az egy háztartásban élőkéről szóló igazoláson olyan személy is szerepel, aki már nem tagja a háztartásnak (pl.: elköltözött testvér), akkor erről a tényről, szükséges közjegyző vagy a helyi önkormányzat jegyzője előtt tett, 2 évnél nem régebbi nyilatkozat bemutatása és másolatának leadása.

A Pályázó állandó lakhelyének Budapesttől mért távolságát a <http://menetrendek.hu/> honlapja alapján (vonatközlekedés hiányában, vagy meglétében, de a menetidő hossza miatti indokolatlan használatára való tekintettel a Volánbusz Zrt. http://ujmenetrend.cdata.hu/uj_menetrend/volan/ honlapja, külföldi hallgatók esetében a távolságot a www.maps.google.hu által kínált legrövidebb útvonal alapján kell megadni. Kiindulási állomásként az állandó lakhely szerinti települést, célállomásként Budapestet kell beírni és a felkínált lehetőségek közül az abszolút legrövidebb útvonal alapján megadott távolságot kell feltüntetni a pályázati adatlapon.

A Pályázóval egy háztartásban élőkéről szükséges, amennyiben nem rendelkeznek tanulói/hallgatói jogvisztonnyal, továbbá nem munkanélküliek és nyugdíjasok:

1. Az egyéni vállalkozó és őstermelő eltartók jövedelmének a 2018. évről szóló **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** által történő E R E D E T I igazolása. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított jövedelemigazolás, amit az adóbevallás alapján állítanak ki. A jövedelemigazolást a Megyei Adóigazgatóságtól kell kérni. Ha a jövedelem nulla forint volt, akkor arról kell igazolást kérni, hogy nem nyújtottak be bevallást. (Egyéb esetben nem kérjük ezt az igazolást, munkáltatói igazolás azonban szükséges!)
2. A szülő(k)/eltartó(k) **munkáltatója által kiállított EREDETI** (pecséttel és a munkáltató aláírásával ellátott) hivatalos **igazolás**, amely tartalmazza, hogy a szülő/eltartó mióta dolgozik az adott helyen, és tételesen, havi bontásban fel kell tüntetni rajta az utolsó 3 hónapban a szülő/eltartó nettó jövedelmét. Amennyiben a jövedelem egyszeri jutalmat tartalmaz, úgy a munkáltató ezt jelezze a kiállított igazoláson (egyszeri jutalom nem kerül beleszámításba az egy főre eső jövedelembe!)
3. Ha a szülő/eltartó **őstermelő**, a szülőtől nyilatkozatot kérünk arról, hogy milyen jellegű a tevékenység, tehát mivel foglalkozik, és e tevékenységből havonta kb. mekkora jövedelem származik, a tárgyévvel megelőző év havi átlagát figyelembe véve. (Nyilatkozat formanyomtatvány lásd „2. számú melléklet 1. sz. függeléke”)
4. Ha a szülő/eltartó **vállalkozó (egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság tulajdonosa)**, nyilatkozatot kérünk arról, hogy milyen jellegű a vállalkozás és havonta e tevékenységből mekkora jövedelem származik a tárgyévvel megelőző év havi átlagát figyelembe véve. („2. számú melléklet 1. sz. függeléke”).
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított jövedelemigazolás IS szükséges.
5. Ha a szülő/eltartó **csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban** részesül, akkor az azt megállapító határozat másolata és a folyósítás igazolása (3 hónapnál nem régebbi postai szelvény vagy bankszámlaki vonat másolata) szükséges. (Családi pótlék nem kerül beleszámításba az egy főre eső jövedelembe!)
6. **Munkanélküliség** esetén a Munkaügyi Központ által kiállított EREDETI és egy hónapnál nem régebbi igazolás, amely tartalmazza, hogy az illető

Mindkét igazolás szükséges!

regisztrált vagy nem regisztrált munkanélküli, mióta nem rendelkezik munkával, valamint a munkanélküli járadék összegét. Ha a Munkaügyi Központ megtagadja az igazolás kiadását, akkor a Munkaügyi Központ által kiállított erről szóló nyilatkozatot kérjük. Fénymásolat csak abban az esetben fogadható el, ha az eredeti igazolást a Pályázó az átvevőnek bemutatja.

7. Ha a szülő/ eltartó **háztartásbeli**, a jegyző által hitelesített EREDETI és három hónapnál nem régebbi nyilatkozat szükséges erről. Elektronikus úton benyújtott kérelem esetén az eredeti igazolást a Pályázónak erre irányuló felhívás esetén be kell mutatnia.
8. Ha a Pályázóval egy háztartásban **nyugdíjas vagy/és rokkantnyugdíjas** is él, törzsszámmal ÉS névvel ellátott, tárgyévi nyugdíjszelvény másolata szükséges. A nyugdíjszelvényen egyértelműen beazonosítható legyen, hogy kinek a jövedelmét tartalmazza és melyik hónap juttatását igazolja.

9. **Elvált eltartók** esetében szükséges a házasság felbontásáról szóló bírósági határozat fénymásolata. Minden esetben szükséges a gyermektartás összegét a kifizetést igazoló 3 hónapnál nem régebbi bizonylat másolatával (bankszámlakivonat, postai szelvény) igazolni. Egyéb esetben az eltartó szülő nyilatkozatát kérjük, amelyből egyértelműen kiderül, hogy gyermekenként mekkora a gyermektartási díj összege. Nyilatkozat tétele akkor is szükséges, ha a gyermektartás 0 Ft. Amennyiben gyermektartás már nem jár a Pályázó után, és ez nem derül ki egyértelműen a házasság felbontásáról szóló bírósági határozatból vagy a gyermektartásról szóló okiratból, arról az eltartó szülőnek írásban nyilatkozatot kell tenni.
10. **Különélő eltartók** esetében, a különélést hivatalos határozattal vagy **mindkét eltartó** által közjegyző, vagy helyi önkormányzat jegyzője előtt tett 2 évnél nem régebbi nyilatkozattal kell igazolni, amely a gyermektartás összegét is tartalmazza gyermekenként.

Azon Pályázó esetében, aki állandó lakcíme szerint nem a szülővel (gyámjával) él, eltartója nem a szülő (gyám), az adott pályázathoz csatolni kell a szülő (gyám) által írt, jegyző, vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozat arról, hogy részéről a Pályázó semmilyen juttatásban nem részesül.

11. **Testvérek esetén:**

- ha még nem jár iskolába (7 éven aluli), akkor születési anyakönyvi kivonat fénymásolata szükséges;
- ha tanköteles, akkor a Diákigazolvány mindkét oldalának fénymásolatát szükséges leadni;
- ha felsőoktatási intézménybe jár, akkor az eredeti hallgatói jogviszony igazolást szükséges leadni (a pályázat beadása szerinti tanévi félévéről);
- ha az egy háztartásban élő testvér dolgozik, eltartott testvérként nem vehető figyelembe és ebben az esetben az ő jövedelmét is igazolni kell (az eltartók jövedelmének igazolásával azonos módon Lásd: 1. pont és 2. pont) – a 25. életévét be nem töltött munkanélküli testvér eltartottnak minősül;
- az egy háztartásban élő testvér munkanélküliségének igazolása a 6. pontban leírt módon történik.

12. **Félarva** vagy **árva** hallgatók esetében az elhunyt szülő(k)/eltartó(k) halotti anyakönyvi kivonat(ainak) fénymásolata szükséges. A Pályázó és (ha van) testvéreinek árvaellátásról és az özvegyi nyugdíj összegéről szóló igazolás is szükséges (postai szelvény vagy bankszámlakivonat). (Az árvaellátás összege nem kerül beleszámításba az egy főre eső jövedelembe.) Az **árva** Pályázó nyilatkozata is szükséges arról, hogy eltartásáról más nem gondoskodik. Amennyiben az eltartó a válás után hunyt el, úgy kérjük ezt a tényt a 9. pont szerint igazolni.

A testvérek árvaellátási igazolása és az özvegyi nyugdíj összegéről szóló igazolás nélkül a pályázat érvénytelen. Amennyiben a család már nem részesül ezekben a juttatásokban, az ezek megszűnéséről szóló hivatalos igazolás fénymásolatát kérjük a pályázathoz mellékelni.

13. Ha a Pályázó **házas** és nem a szülei az eltartói, a házassági anyakönyvi kivonat fénymásolata szükséges.

Amennyiben a házastárs dolgozik, akkor tőle is kérünk a Nemzeti Adó – és Vámhivatal által kiállított és munkáltatói jövedelem-igazolást (ld. 1. pont és 2. pont), ha hallgató, ebben az esetben hallgatói jogviszony igazolását. A háztartás jövedelméről, a megélhetés költségeinek fedezetéről utóbbi esetben is szükséges megfelelő alátámasztó igazolás.

14. Ha a Pályázó **családfenntartó**, szükséges leadni a gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát. Ha a Pályázó **családfenntartóként** legalább két kiskorú gyermek gyámja, az erről szóló igazolás csatolása szükséges.
15. Ha a Pályázó **nagycsaládos**, szükséges csatolni a legalább két eltartott testvére születési anyakönyvi kivonatát, illetve ha a Pályázó azon a jogcímen **nagycsaládos**, hogy eltartóján (eltartóin) kívül legalább két, vele egy háztartásban élő személy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét az ő jövedelmüket is igazolni kell (az eltartók jövedelmének igazolásával azonos módon Lásd: 1. pont és 2. pont).
16. Ha a Pályázó **csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban részesül**, akkor az azt megállapító határozat másolata és a folyósítás igazolása szükséges (postai szelvény vagy bankszámlakivonat másolata). Ha a Pályázó **gyermek gondozása céljából fizetés nélküli szabadságon van**, ennek munkáltató általi igazolása szükséges.
17. Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy **öneltartónak (önfenntartónak)** csak a munkaviszonyból származó rendszeres jövedelemmel rendelkező hallgatók számíthatnak. Ebben az esetben csatolandó a Pályázó szülei (gyámjai) által írt, jegyző, vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozat arról, hogy általuk a Pályázó semmilyen juttatásban nem részesül, továbbá a Pályázónak igazolnia kell (fentebb – 1. és 2. pontok - leírtak szerint: jövedelemigazolás a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól, munkáltatói igazolás), hogy milyen jövedelmekből tartja el magát. Munkaviszony alatt értendő a közalkalmazotti, köztisztviselői, kormánytisztviselői, szolgálati jogviszony is.

18. Ha a Pályázó **fogyatékos**, vagy egyébként a háztartásban **fogyatékos személy** él, akkor a fogyatékoság típusa szerint illetékes szakértői bizottság, a rehabilitációs szakigazgatási szerv vagy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal, illetve jogelődeinek (Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet, Országos Egészségbiztosítási Pénztár Országos Orvosszakértői Intézete) fogyatékosági támogatást megállapító határozatát, szakvéleményét, igazolását kell csatolni a pályázathoz. Az igazolás nem lehet egy évnél régebbi, kivéve, ha az állapot végleges! Ha fogyatékos hallgatónak egészségi állapota miatt speciális utazási költségek merülnek fel (pl.: gépjármű bérleti díj), vagy különleges eszközök és szolgáltatások (jelnyelvi tolmács) igénybevétele szükséges, akkor nyilatkozatot és számlákat kérünk ennek havi költségeiről.

A Pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag egyéb tartós betegségét a szakellátást nyújtó intézmény szakorvosa igazolja. Kérjük, hogy az ápolás időtartamát és a betegség **BNO kódját** is tartalmazza az igazolás! A Pályázó maximum 10 pontot kaphat tartós betegségre, a Pályázó hozzátartozója pedig maximum 5 pontot. A BNO kódról szóló igazoláson szükséges, hogy feltüntetésre kerüljön a következő felülvizsgálat dátuma, vagy a tény, hogy felülvizsgálat nem szükséges.

Ápolási díj összegét igazoló szelvény (a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat, illetve annak jegyzője) által kiállított határozat fénymásolata szükséges.

19. Amennyiben a Pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag havi vényköteles gyógyszerköltsége meghaladja az 10 000 forintot, akkor erről háziorvos által kiadott EREDETI, pecséttel és az orvos aláírásával ellátott igazolás szükséges. Az igazoláson szükséges feltüntetni tételesen a gyógyszereket és költségeit, továbbá, hogy az vényköteles gyógyszernek minősül-e.

20. Amennyiben a Pályázó **hátrányos helyzetű**, (az a beiratkozás (jelentkezés) során huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint hátrányos helyzetűnek minősül) kérjük a lakóhely szerint illetékes önkormányzat jegyzője, illetve az illetékes gyámhatóság által kiállított határozat másolatát vagy eredeti igazolását leadni az alábbiak szerint:
- a) határozat a hátrányos helyzet megállapításáról,
 - b) jegyző határozata/igazolása a rendszeres gyermekvédelmi támogatásról,
 - c) a gyámhatóság határozata/igazolása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról,
 - d) jegyző vagy gyámhatóság határozata/igazolása a védelemben vételről,
 - e) gyámhatóság, a rendőrség, az idegenrendészeti hatóság, a menekültügyi hatóság, az ügyészség vagy a bíróság a büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága határozata/igazolása az ideiglenes hatályú elhelyezésről,
 - f) a gyámhatóság határozata/igazolása az átmeneti vagy tartós nevelésbe vételről.
21. Amennyiben a Pályázó **gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg**, a lakóhely szerint illetékes gyámhivatal igazolása szükséges.
22. A **halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén**: (az a beiratkozás (jelentkezés) során huszonötödik életévét be nem töltött személy, aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül) a hátrányos helyzet fentebb leírt igazolása szükséges, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározott eljárásban a Pályázó tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletet ellátó szülő(k) által tett szülői nyilatkozat a legfeljebb alapfokú iskolai végzettségéről és/vagy a gyámhatóság határozatának másolata vagy eredeti igazolása a tartós nevelésbe vételről és az utógondozói ellátásról.
23. Nem magyar nyelvű dokumentumok esetében szükséges annak (nem hivatalos) fordítása.

A Neptun-rendszeren keresztül, elektronikus úton benyújtott pályázatok esetén az eredeti iratok bemutatására a HTJSZ 13. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.