



NEMZETI
KÖZSZOLGÁLATI
EGYETEM
A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
ÁLLAMTUDOMÁNYI ÉS NEMZETKÖZI TANULMÁNYOK KAR
TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZETÉNEK
ÜGYRENDJE**

Budapest,
2019



1083 Budapest, Ludovika tér 2. | Tel: (1) 432-9000
Postai cím: 1441 Budapest, Pf.: 60. | nke@uni-nke.hu

Tartalom

ELSŐ RÉSZ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1. FEJEZET A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZETRŐL ÁLTALÁBAN.....	3
1. § A tudományos diákkör meghatározása	3
2. § A tudományos diákkörök célkitűzései	3
3. § A tudományos diákkörök feladatai	4
4. § A tudományos diákkör létrehozása és megszűnése	4
2. FEJEZET TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TAGSÁG	5
5. § A tudományos diákkörök tagjai	5
6. § A tagsági viszony keletkezése.....	5
7. § A tagsági viszony szüneteltetése és megszűnése	6
8. § A tagok jogai.....	6
9. § A tagok kötelezettségei	7
MÁSODIK RÉSZ A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET FELÉPÍTÉSE, MŰKÖDÉSI RENDEJE ÉS VEZETÉSE	8
3. FEJEZET A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET	8
10. § A tudományos diákköri szervezet vezető szervei	8
4. FEJEZET A KARI TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TANÁCS.....	8
11. § A Kari Tudományos Diákköri Tanács	8
12. § A Kari Tudományos Diákköri Tanács tagjai	8
13. § A Kari Tudományos Diákköri Tanács hatásköre, feladatai	9
14. § A Kari Tudományos Diákköri Tanács működési rendje.....	10
5. FEJEZET A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRÖK VEZETŐSÉGE.....	10
15. § A tudományos diákkörök irányítása	10
16. § A tudományos diákköri vezetőség feladatai	11
17. § A TDK-vezető beszámoltatása.....	12
18. § A tudományos diákkörök működési rendje	12
6. FEJEZET A SZAVAZÁS ÉS A HATÁROZATHOZATAL.....	12
19. § Határozatképesség és szükséges többség.....	12
20. § A szavazás és határozathozatal	12
HARMADIK RÉSZ ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	13
21. § Kiegészítő rendelkezések, hatálybaléptetés	13

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. FEJEZET

A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZETRŐL ÁLTALÁBAN

1. §

A tudományos diákkör meghatározása

(1) A Nemzeti Közszerződési Egyetem (a továbbiakban: NKE) Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Karán (a továbbiakban: Kar) a tudományos diákkörök (a továbbiakban: TDK) a Kar oktatóinak támogatásával működő független öntevékeny csoportok. Céljuk a hallgatók elméleti és gyakorlati kutatómunkába való bekapcsolása, a tantervi tananyaggal kapcsolatos, vagy azt meghaladó tudományos igényű hallgatói önképzés, a tudományos alkotótevékenység ösztönzése, továbbá a diákköri munka során, vagy azon kívül elért egyéni vagy kollektív eredmények szakmai nyilvánosságának és megítélésének biztosítása, hasznosításának elősegítése, valamint a diáktudományos tevékenység feltételeinek biztosítása céljából jöttek létre.

(2) A Karon a tudományos diákkörök a demokratikus önkormányzatiság és az egyetemi autonómia letéteményeseként, a nyilvánosság és az alkotói szabadság tiszteletben tartásával működnek.

2. §

A tudományos diákkörök célkitűzései

(1) A tudományos diákkörök célkitűzései:

- a) a Kar által oktatott és kutatott tudományterületek (tudományágak) iránt érdeklődő, és azokkal tudományos igénnyel foglalkozni kívánó hallgatók összefogása, bevonása az elméleti, gyakorlati tudományos munkába;
- b) a tudományos kutatómunka elveinek, módszereinek, valamint az elért eredmények gyakorlatban történő hasznosítása és publikálása rendszerének megismertetése a hallgatókkal;
- c) a tudományos munka önálló végzéséhez szükséges jártasságok és készségek fejlesztése;
- d) a kötelező tananyagot meghaladó tudományos igényű önképzés lehetőségének biztosítása, az oktatók bevonása a tudományos diákköri konzulensi tevékenységbe;
- e) megfelelő fórum biztosítása az egyéni, valamint a kollektív eredmények szakmai megítélésére és publikálására;
- f) az elért eredmények gyakorlatban történő hasznosításának elősegítése;
- g) a tudományos munka iránt érdeklődő hallgatók szakmai és módszertani ismereteinek gazdagítása, elmélyítése;
- h) a tudományos fokozatot megszerezni szándékozó tagok segítése.

(2) A tudományos diákkörök célkitűzéseit a tagjai, illetve a különböző egyetemi és külső szervek együttműködésével valósítja meg. Munkájában külső szakemberek is részt vehetnek.

3. §

A tudományos diákkörök feladatai

(1) A TDK - célkitűzéseinek elérése érdekében - a következő feladatokat látja el:

- a) tájékoztató előadásokat szervez a tudományos diákköri tevékenységről, a bekapcsolódás lehetőségéről, valamint a kutatási témákról és az azt irányító szervekről, szervezetekről, személyekről;
- b) segíti és lehetővé teszi a tagság részére a hazai, valamint külföldi tudományos eredmények birtokában lévő szervek, szervezetek, intézmények, személyek megismerését, ezen keresztül szervezi és biztosítja a tudományos közéleti szereplést, vagy az ilyen irányú tapasztalatszerzésbe való bekapcsolódást;
- c) lehetővé teszi a tagság részére a külföldi és a hazai tudományos eredmények megismerését és azok felhasználását, segíti a tudományos pályamunkák, tanulmányok színvonalas elkészítését, majd ezt követően fórumot biztosít ezek megvitatására, szakmai bírálatára;
- d) szakmai vitafórumokat szervez a díjazott pályamunkák, egyéni és kollektív eredmények véleményezésére és népszerűsítésére;
- e) elősegíti a tagok tudományos képzésre történő felkészülését;
- f) folyamatos kapcsolatot tart a Kar többi tudományos diákkörével a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese által meghatározott kommunikációs csatornán;
- g) részt vesz a Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK) TDK-kat érintő programjain, megbeszélésein. Folyamatosan kapcsolatot tart a HÖK tudományos diákkörökkel fenntartott kapcsolatokért felelős szervezeti egységének tagjaival.

(2) A tudományos diákkör kapcsolatot tart különböző szakmai és tudományos szervezetekkel, valamint más tudományos diákkörökkel.

4. §

A tudományos diákkör létrehozása és megszűnése

(1) A tudományos diákkör megalakulása:

- a) Tudományos diákkört a Kar hallgatói hozhatnak létre, legalább öt fő NKE hallgató által alapított diákkörrel.
- b) A tudományos diákkör megalakulását a Kari Tudományos Diákköri Tanácsnak (a továbbiakban: KTDT) kell bejelenteni, amely dönt annak elismeréséről. Az elismerés csak abban az esetben tagadható meg, ha a diákkör által megjelölt kari oktatási egység vezetője ahhoz nem járul hozzá.
- c) A tudományos diákkört a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese veszi nyilvántartásba az 1. és 2. számú mellékletek alapján.
- d) A tudományos diákkörök a Karon működő egyes oktatási szervezeti egységekhez kapcsolódóan tevékenykednek, azok szakmai útmutatásai alapján és ellenőrzésük

mellett. Egy oktatási szervezeti egységben annak hozzájárulásával egy diákkör több tudományos műhellyel is működhet, valamint egy diákkör egy időben több oktatási szervezeti egységhez is tartozhat, amennyiben azok mindegyike hozzájárul.

(2) A tudományos diákkör megszűnik:

- a) ha rendes tagjainak száma tartósan (a szorgalmi időszak alatt legalább 2 hónapig) 5 fő alá csökken;
- b) ha tagjainak többségével hozott döntéssel kimondja más tudományos diákkörrel való egyesülését vagy megszűnését;
- c) ha a tudományos diákkört felügyelő oktatási szervezeti egység megszűnik, vagy más Karhoz kerül;
- d) ha tartósan (legalább 2 szemeszteren keresztül) nem tesz eleget a 3. §-ban meghatározott feladatainak;
- e) ha egy tagja sem vesz részt az Intézményi Tudományos Diákköri versenyen (továbbiakban: ITDK) dolgozattal 2 egymást követő ITDK-án.

(3) A TDK megszűnését a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettese állapítja meg, mely döntése ellen az illetékes a Kari Tudományos Diákköri Tanácshoz, a KTDT döntése ellen pedig az Egyetemi Tudományos Diákköri Tanácshoz (a továbbiakban: ETDT) lehet fellebbezni.

2. FEJEZET

TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TAGSÁG

5. §

A tudományos diákkörök tagjai

(1) A tudományos diákkörök tagjai:

- a) a rendes tagok, vagy
- b) a pártoló tagok.

(2) Rendes tag lehet az NKE, vagy társ felsőoktatási intézmény azon hallgatója, aki elhivatottságot érez a tudományos munka végzésére, továbbá a TDK célkitűzéseit, illetve jelen Ügyrendben (a továbbiakban: TDKSZ ÜR) foglaltakat elfogadja.

(3) A TDK pártoló tagja lehet minden olyan természetes személy, aki a szervezet céljaival egyetért, azok megvalósítását tevékenységével elősegíti és támogatja.

(4) A tagsági jogviszonyról a 3. sz. melléklet alapján a TDK vezető oktatója igazolást állít ki a tag részére.

6. §

A tagsági viszony keletkezése

(1) A tagsági viszony létrejön

- a) legalább öt fő NKE hallgató által alapított új diákkörrel;

b) belépéssel.

(2) A tagfelvételi eljárás:

- a) A tagfelvételi eljárás azonos a rendes és a pártoló tagok esetében.
- b) A tudományos diákkörbe belépni szándékozók felvételéről az adott diákkör vezetősége dönt. Az elutasító döntést a vezetőség indokolni köteles. Az elutasító döntés ellen a Kari Tudományos Tanácshoz, annak döntése ellen pedig az Egyetemi Tudományos Diákköri Tanácshoz lehet fellebbezni.

7. §

A tagsági viszony szüneteltetése és megszűnése

(1) Amennyiben a tag a tagsági tevékenység gyakorlásában tartósan akadályozva van, akkor az akadályozás időtartamára tagsági viszonya szüneteltethető. Erről kérésére az adott TDK vezető oktatója dönt. A tagsági viszony az akadály elhárulásával, illetve a tag kérelmére visszaáll.

(2) A tagsági viszony megszűnhet:

- a) kilépéssel;
- b) kizárással;
- c) a hallgatói jogviszony megszűnésével;
- d) ha a TDK, melyhez tartozik, megszűnik.

(3) A tudományos diákköri tag saját elhatározása alapján kiléphet a szervezetből. A kilépési szándékát az adott TDK vezető oktatónak kell bejelentenie, amely rögzíti a tagsági viszony megszűnését.

(4) Kizárható az a tag, aki a TDK vezető oktató ismételt figyelmeztetése ellenére a szabályzat előírásait megsérti, azokat nem tartja be.

(5) A diákköri vezetőség kizárhatja azt a tagot, aki nem tesz eleget a 9. §-ban leírt kötelezettségeinek, vagy aki a TDK vezető oktatójának ismételt figyelmeztetése ellenére a szabályzat előírásait megsérti, illetve egyéb módon veszélyezteti a diákkör működését.

(6) A TDK-t vezető oktató folyamatosan jogosult a tagok 9. §-ban előírt kötelezettségeinek ellenőrzésére. Amennyiben megállapítja a kötelezettségek elmulasztását, az (5) bekezdés szerinti intézkedések megtételére jogosult.

(7) Az (5) és (6) bekezdésben foglalt döntések ellen az illetékes KTDT-hez, a KTDT döntése ellen pedig az ETDT-hez lehet fellebbezni.

8. §

A tagok jogai

(1) Valamennyi tag joga, hogy:

- a) részt vegyen a TDK munkájában, a célkitűzések megvalósításában, ezek érdekében megfelelő tájékoztatást kapjon;

- b) a TDK tevékenységével kapcsolatos véleményét, javaslatait szóban vagy írásban megtegye, és azokra választ kapjon;
- c) ha álláspontja kisebbségben marad, joga van arra, hogy véleményét fenntartsa, és különvéleményét megjelenítse;
- d) a diákkör egészének és szerveinek működésével, célkitűzéseinek, terveinek megvalósításával összefüggésben az illetékes szervekhez, tisztségviselőkhöz kérdést intézzon, és azokra érdemi választ kapjon;
- e) részt vegyen a TDK által szervezett programokon;
- f) tanácskozási és szavazási joggal részt vegyen, illetve előadást tartson a TDK ülésein, valamint a hallgatói tudományos konferenciákon;
- g) jelölésre, illetve megválasztásra kerüljön a TDK vezető testületeibe (a pártoló tag kivételével).

(2) A pártoló tag tanácskozási és javaslattételi joggal vesz részt a TDK rendezvényein.

9. §

A tagok kötelezettségei

(1) A rendes tag köteles:

- a) a jelen Ügyrendben megfogalmazott rendelkezéseket betartani;
- b) az ügyrendben megfogalmazott célkitűzéseket feladatok vállalásával megvalósítani;
- c) a Kar által szervezett Intézményi Tudományos Diákköri Konferencián és az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára pályaművel nevezni vagy opponensként, hallgatói segítőként részt venni;
- d) szemeszterenként legalább két alkalommal igazoltan részt venni az Egyetem által rendezett tudományos előadásokon;
- e) szemeszterenként legalább két Kari tudományos rendezvényen (ide nem értve az e) pont szerinti rendezvényt) igazoltan részt venni;
- f) minden szemeszter végéig a TDK vezető oktató által előírt feltételeknek megfelelően – adott félév december 15-ig, illetve május 15-ig – írásbeli beszámolót készíteni és a TDK vezető oktatóknak leadni.

(2) A c)-e) pontokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről szóló igazolásokat a TDK tagjának magának kell beszereznie és a f) pont szerinti beszámoló mellé csatolnia.

(3) A pártoló tag köteles a jelen Ügyrend előírásait betartani, a célkitűzések elérését segíteni.

MÁSODIK RÉSZ
A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET FELÉPÍTÉSE, MŰKÖDÉSI
RENDEJE ÉS VEZETÉSE

3. FEJEZET
A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZERVEZET

10. §
A tudományos diákköri szervezet vezető szervei

- (1) A Tudományos Diákköri szervezeten belül a következő vezető szervek működnek:
- a) a Kari Tudományos Diákköri Tanács (KTDT),
 - b) az egyes a tudományos diákkörök vezetőségei (továbbiakban: TDK-vezetők).

4. FEJEZET
A KARI TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI TANÁCS

11. §
A Kari Tudományos Diákköri Tanács

- (1) A KTDT feladata a Karon folyó hallgatói tudományos munka szervezése, koordinálása és összefogása.
- (2) A KTDT döntési joggal bír a kari hallgatói tudományos munkát érintő kérdésekben, emellett irányító, koordináló, véleményező és tanácsadó feladatot lát el. Tevékenysége során együttműködik a Kar tudományos ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező dékánhelyettesével.

12. §
A Kari Tudományos Diákköri Tanács tagjai

- (1) A KTDT tagjait fele-fele arányban a Karhoz tartozó oktatók (illetve nem oktatói státuszú, de az oktatással és/vagy a tudományos munkával kapcsolatos munkát végző személyek) és a Kar hallgatói alkotják.
- (2) A KTDT tagjai:
- a) elnök: a Kar olyan főállású oktatója, akit a Dékán bíz meg,
 - b) társelnök: a Kar olyan főállású oktatója, akit a Dékán bíz meg,
 - c) titkár: a Kar oktatója, akit a KTDT választ meg a Kar oktatói közül;
 - c) valamennyi TDK vezető oktatója (továbbiakban: TDK-vezetők);
 - d) valamennyi TDK hallgatói titkárai (továbbiakban: TDK-titkárok)
 - e) hivatalból a HÖK két delegált tagja (az egyik tag mint KTDT hallgatói titkár).
- (3) A KTDT tagjainak megbízatása 3 évre szól.
- (4) A KTDT tisztségviselőinek feladatait a KTDT éves munkatervében kell meghatározni. A titkár szükség szerint, de legalább szemeszterenként kétszer tájékoztatja a tagokat a különböző feladatokról.

(5) A KTDT tagjainak megbízatása megszűnik:

- a.) a megbízatás lejárta után
- b.) lemondással,
- c.) visszahívással.

(6) A KTDT tag lemondását - és az új tag megbízását - az érintett TDK delegálója 8 napon belül bejelenti a KTDT-nak a 4. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően.

(7) A KTDT tagjának visszahívását a KTDT határozata alapján az elnök kezdeményezheti az érintett TDK-nál.

13. §

A Kari Tudományos Diákköri Tanács hatásköre, feladatai

(1) A KTDT hatáskörébe tartozik:

- a) megválasztani az KTDT titkárát;
- b) szükség esetén kezdeményezni az Ügyrend módosítását;
- c) a jelen Ügyrenddel összhangban megállapítani a TDK-k működési rendjét, munkatervét;
- d) igénybe véve az ETDT és más szervek által biztosított lehetőségeket, dönteni a tudományos diákköri tevékenységhez szükséges anyagi és tárgyi eszközök igényléséről, elosztásáról; koordinálni és ellenőrizni a rendelkezésre bocsátott anyagi és tárgyi eszközök felhasználását; a tapasztalatokról szükség szerint tájékoztatni az ETDT-t, ill. annak anyagfelelősét.

(2) A KTDT feladata:

- a) figyelemmel kísérni és részt venni a tudományos diákköri tevékenység feltételeinek javítását elősegítő pályázatokban;
- b) folyamatosan tájékozódni a kari tudományos diákköri tevékenység helyzetéről, valamint a TDK-k munkájáról;
- c) koordinálni és segíteni a hallgatói tudományos tevékenységet, ezen belül a pályázati, a publikációs tevékenységet, a konferenciák előkészítését, és a pályamunkák Kari, valamint az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára való benevezését;
- d) segíteni a hallgatói tudományos munkák nyilvánosságának megteremtését és hasznosításukat;
- e) KTDT elnök, társelnök, ill. titkár részvételével kapcsolatot tartani a saját és más felsőoktatási intézmények tudományos diákköreinek vezető szerveivel, a szakmai és tudományos szervezetekkel, valamint hatáskörét érintő esetekben az Országos Tudományos Diákköri Tanáccsal;
- f) rendszeresen értékelni a hallgatói tudományos munkát;
- g) véleményt és javaslatot kialakítani a tagságot érintő kérdésekben, képviselni és védeni érdekeiket;
- h) javaslatot tenni a kiemelkedő tudományos munkát végző tagok elismerésére;

- i) KTDT elnök, társelnök, ill. titkár részvételével a Kari, valamint (az OTDT felkérése alapján) országos tudományos diákköri konferenciák szervezése;
- j) dönteni minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály és vonatkozó egyetemi szabályzat a KTDT számára meghatároz.

14. §

A Kari Tudományos Diákköri Tanács működési rendje

(1) A KTDT tevékenységét a tudományos diákköri munka aktuális feladatai alapján készített – a tanulmányi évhez igazodó – éves munkaterv szerint végzi. A munkaterv elkészítése a KTDT elnökének feladata. A munkatervet a KTDT egyszerű többséggel rendes ülésen hagyja jóvá.

(2) A KTDT a hatáskörébe tartozó kérdésekben – amennyiben egyetemi szabályozás másként nem rendelkezik - egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg döntéseit.

(3) Az elnök (társelnök, titkár) a KTDT határozatai és az éves munkaterv alapján szervezi és irányítja a munkát.

(4) A KTDT tagjainak munkáját az elnök (társelnök, titkár) folyamatosan figyelemmel kíséri és segíti.

(5) A KTDT ülései nyilvánosak.

(6) A KTDT a szorgalmi időszakban a munkatervben meghatározott időpontokban tart ülést, melyeket az elnök (távollétében a társelnök, titkár) hív össze.

(7) A KTDT rendkívüli ülésére akkor kerülhet sor, ha:

- a) az elnök (távollétében a társelnök, titkár) összehívja és erről a tagokat az ülés előtt legalább 3 nappal kiértesíti – a téma pontos megjelölésével;
- b) a KTDT tagjainak legalább egyharmada a KTDT elnökétől (távollétében a társelnöktől, titkártól) a téma pontos megjelölésével azt írásban kéri. Ebben az esetben az elnök (távollétében a társelnök, titkár) a kézhezvételtől számított 3 napon belül az ülést köteles összehívni;
- c) a KTDT halasztást nem tűró döntésére van szükség.

(8) A KTDT üléseiről jegyzőkönyvet (vagy feljegyzést) a (hallgatói) titkár készít.

(9) A KTDT elnöke évenként írásban beszámol a Kari Tanácsnak a Kar tudományos diákköri tevékenységéről.

5. FEJEZET

A TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRÖK VEZETŐSÉGE

15. §

A tudományos diákkörök irányítása

(1) Az egyes tudományos diákkörök munkáját a TDK-t vezető oktató (továbbiakban: TDK-vezető) irányítja.

(2) A TDK-vezetőt annak az oktatási szervezeti egységeknek a vezetője nevezi ki, amely szervezeti egységhez a tudományos diákkör kapcsolódik. A TDK-vezető megbízatása határozatlan időre szól.

(3) A TDK-titkárt a TDK-vezető nevezi ki határozatlan időre, a TDK által javasolt jelöltek közül. Jelöltté a TDK-nak az a rendes tagja válik, akit a TDK rendes tagjainak többségi szavazatával erre alkalmasnak talál. Amennyiben TDK-titkár kinevezésére nem kerül sor, úgy a TDK-titkári teendőket az adott szervezeti egység első számú demonstrátora látja el mindaddig, amíg a titkár kinevezésére nem kerül sor.

(4) A titkár feladatait a TDK-vezető utasításai alapján látja el.

16. §

A tudományos diákköri vezetőség feladatai

(1) A TDK-vezető feladatai:

- a) tervezi, szervezi és irányítja a tudományos diákkör munkáját;
- b) népszerűsíti a tudományos tevékenységet;
- c) a tanulmányi év kezdetén elkészíti a diákkör munkatervét, majd véleményezteteti azt a KTDT-vel;
- d) kezdeményezi, javaslatokat tesz a TDK által szervezendő eseményekre, meghívott előadókra;
- e) folyamatosan figyelemmel kíséri és segíti a tagság munkáját;
- f) rendezvényeket szervez, ahol a diákköri tagok ismertethetik, bemutathatják önálló munkáikat;
- g) javaslatot tesz a tudományos értékeket tartalmazó tanulmányok felhasználására;
- h) évente egy alkalommal beszámol a TDK munkájáról a tagságnak;
- i) a tudományos diákköri titkár havonta tájékoztatja a tagokat a kari, egyetemi tudományos diákköri feladatokról;
- j) együttműködik a KTDT-vel a különböző tudományos rendezvények előkészítésében és lebonyolításában;
- k) javaslatot tesz a tudományos diákköri munkában kimagasló eredményeket elért tagok elismerésére;
- l) folyamatosan tájékoztatja a tagságot a pályázati lehetőségekről.

(2) A TDK-titkár feladatai:

- a) szervezi a tudományos diákköri munkát;
- b) népszerűsíti a tudományos tevékenységet, a TDK eseményeit;
- c) havonta beszámol a tudományos diákkör munkájáról a tagságnak;
- d) rendszeresen tájékoztatja a tagokat a kari, egyetemi tudományos diákköri feladatokról;
- e) naprakész nyilvántartást vezet a TDK tagságáról;
- f) folyamatosan figyelemmel kíséri és segíti a tagság munkáját;

- g) a TDK eseményeiről szóló dokumentációkat begyűjti, megőrzi;
- h) ellátja a TDK-vezető által adott egyéb feladatokat.

17. §

A TDK-vezető beszámoltatása

(1) A tudományos diákkörök vezetősége részt vesz a KTDT éves beszámoló jelentésének elkészítésében.

(2) A tudományos diákkörök vezetőségei félévente egy alkalommal, a szorgalmi időszak végén beszámolnak a tudományos diákkör munkájáról a tagságnak és a KTDT-nek.

18. §

A tudományos diákkörök működési rendje

(1) A tudományos diákkörök a KTDT által véleményezett – tanévre szóló – éves feladatterv alapján dolgoznak, üléseznek.

(2) Az ülésekről jegyzőkönyvet (vagy feljegyzést) kell készíteni.

(3) A tudományos diákkörök vezetői a napirendi pontok jellegétől függően értesítik az ülés időpontjáról és témájáról az KTDT titkárát.

(4) A tudományos diákkörök együttműködnek az NKE más tudományos diákköreivel, más felsőoktatási intézmények diákköreivel, továbbá szakmai, tudományos szervezetekkel, szakkollégiumokkal és egyesületekkel, civil szervezetekkel és gazdasági társaságokkal.

6. FEJEZET

A SZAVAZÁS ÉS A HATÁROZATHOZATAL

19. §

Határozatképeség és szükséges többség

(1) A határozatképeséghez a szavazati joggal bíró tagok több mint felének a jelenléte szükséges.

(2) A döntések meghozatalához – amennyiben egyetemi szabályozás másként nem rendelkezik - egyszerű szavazattöbbség szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök, társelnök, illetve a titkár (vezető) szavazata dönt.

20. §

A szavazás és határozathozatal

(1) A TDK-k, mint demokratikus önkormányzatok, a nyilvánosság és az alkotói szabadság tiszteletben tartásával működnek.

(2) A kari tudományos diákköri szervezetek (KTDT, a tudományos diákkörök vezetőségei, illetve a tudományos diákkörök) döntéseiket nyílt szavazással hozzák meg.

(3) Titkos szavazást kell tartani személyi kérdésekben – így különösen a vezetők megválasztása során –, valamint, ha azt a jelen lévő szavazati jogú tagok legalább egyharmada kéri.

HARMADIK RÉSZ
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21. §

Kiegészítő rendelkezések, hatálybaléptetés

(1) Minden, a jelen Ügyrendben nem érintett kérdésben a vonatkozó jogszabályok, illetve az NKE egyéb szabályzatai az irányadók.

(2) Jelen Ügyrend a jóváhagyás napján lép hatályba.

Budapest, 2019. szeptember 30.

.....

Dr. Peres Zsuzsanna
KTDT elnök

Jóváhagyom!

Budapest, 2019. október 1.

.....

Dr. Smuk Péter
dékán

1.sz. melléklet

Tudományos diákkör nyilvántartásba vétele iránti kérelem

A tudományos diákkör neve:

Az oktatási szervezeti egység neve, amihez a TDK tartozik:

Az oktatási szervezeti egység vezetőjének neve (tanszék/intézetvezető):

A TDK-vezető oktató:

neve:

beosztása:

email címe:

telefonszáma:

A TDK-titkár:

neve: Neptun kód:

szak: évfolyam:

e-mail címe:

telefonszáma:

A TDK főbb tevékenységi körei, célkitűzései¹:

.....
.....
.....
.....
.....

TDK elérhetőség:

E-mail cím:

Weblap:

Facebook oldal:

Budapest,

.....

TDK-vezető

A TDK nyilvántartásba vételét támogatom/nem támogatom:

.....

tanszék/intézetvezető

¹ KTDT honlapján publikálható (500-200 karakter)

2.sz. melléklet

Jelenléti ív a TDK alakuló üléséről

Felvéve: a TDK alakuló ülésén

Helyszín: Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Kar (.....), Terem:

Időpont:

Jelen vannak:

Név	Neptun kód	E-mail cím	Jelenlét típusa (rendes tag / pártoló tag / egyéb)	Aláírás
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

A jelenléti ívet hitelesítem:

.....

TDK-vezető

TDK tagságot igazoló nyilatkozat

Alulírott, (TDK-vezető neve, beosztása)
hivatalosan igazolom, hogy

..... nevű hallgató (Neptun kódja:)
a/..... tanév szemeszterében a

.....
elnevezésű tudományos diákkör

rendes tagja / pártoló tagja volt.

A TDKSZ ÜR 9. §-ban meghatározott kötelezettségeit teljesítette / nem teljesítette.

Budapest,

.....
TDK-vezető

4. sz. melléklet

Tudományos diákköri vezető változásának a bejelentése

A tudományos diákkör neve:

Az oktatási szervezeti egység neve, amihez a TDK tartozik:

Az oktatási szervezeti egység vezetőjének neve (tanszék/intézetvezető):

Változás: TDK-vezető oktató / TDK-titkár²

Kitöltendő, ha a TDK-vezető-oktató személye változott:

Előző TDK-vezető oktató neve:

Új TDK-vezető oktató:

neve:

beosztása:

email címe:

telefonszáma:

Megbízás dátuma:

Kitöltendő, ha a TDK-titkár személye változott:

Előző TDK-titkár neve:

Új TDK-titkár:

neve: Neptun kód:

szak: évfolyam:

e-mail címe:

telefonszáma:

Megbízás dátuma:

Budapest,

.....
új TDK-vezető

A TDK vezetőváltást támogatom/nem támogatom:

.....
tanszék/intézetvezető

² Aláhúzással jelölje.